Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Еврейской автономной области

Правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Еврейской автономной области.

2. Признать утратившим силу постановление правительства Еврейской автономной области от 13.11.2015 № 496-пп «Об осуществлении регионального государственного экологического надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Еврейской автономной области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО постановлением правительства Еврейской автономной области от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

Положение

о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Еврейской автономной области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Еврейской автономной области.

2. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность на особо охраняемых природных территориях Еврейской автономной области и в границах их охранных зон, и находящимися на указанных территориях гражданами обязательных требований законодательства, установленных к режиму особо охраняемой природной территории, порядку и особому правовому режиму использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов, объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемой природной территории, а также к режиму охранных зон особо охраняемых природных территорий.

3. Региональный государственный контроль (надзор) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Еврейской автономной области (далее – Государственный надзор) осуществляют следующие контрольные (надзорные) органы:

- департамент по охране и использованию объектов животного мира правительства Еврейской автономной области (далее – департамент);

- областное государственное бюджетное учреждение «Дирекция по охране объектов животного мира и особо охраняемым природным территориям Еврейской автономной области» (далее – ОГБУ «Дирекция по охране объектов животного мира и ООПТ ЕАО» либо учреждение).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление Государственного надзора являются:

а) начальник департамента – главный государственный инспектор Еврейской автономной области в области охраны окружающей среды;

б) заместитель начальника департамента – начальник отдела охраны и использования объектов животного мира департамента – заместитель главного государственного инспектора Еврейской автономной области в области охраны окружающей среды;

в) начальник отдела государственного надзора департамента – старший государственный инспектор Еврейской автономной области в области охраны окружающей среды;

г) государственные гражданские служащие категории «специалисты» старшей группы должностей департамента – государственные инспекторы Еврейской автономной области в области охраны окружающей среды.

д) директор учреждения – главный государственный инспектор в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

е) заместитель директора учреждения – заместитель главного государственного инспектора в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

ж) государственные инспекторы по охране диких животных – государственные инспекторы в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения.

5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий являются:

а) начальник департамента – главный государственный инспектор Еврейской автономной области в области охраны окружающей среды;

б) заместитель начальника департамента – начальник отдела охраны и использования объектов животного мира департамента - заместитель главного государственного инспектора Еврейской автономной области в области охраны окружающей среды;

в) директор учреждения – главный государственный инспектор в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

г) заместитель директора учреждения – заместитель главного государственного инспектора в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения;

6. К отношениям, связанным с осуществлением Государственного надзора, применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ).

7. Должностные лица, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Положения, в объеме проводимых контрольных (надзорных) мероприятий наряду с правами, установленными Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Федеральным законом «Об особо охраняемых природных территориях», в пределах установленной компетенции имеют право в том числе:

а) запрашивать в целях проверки у граждан, находящихся на особо охраняемых природных территориях и в границах охранных зон, разрешение на право пребывания граждан на соответствующих особо охраняемых природных территориях;

б) производить в границах особо охраняемых природных территорий и их охранных зон досмотр транспортных средств, личных вещей граждан;

в) проверять наличие разрешения на хранение и ношение охотничьего оружия;

г) проверять имеющиеся у граждан орудия и продукцию природопользования;

д) соблюдение гражданами установленного положениями об особо охраняемых природных территориях режима особой охраны, требований в области охраны и использования окружающей среды и природных ресурсов на соответствующих особо охраняемых природных территориях и в их охранных зонах.

8. Должностные лица, указанные в 4 и 5 настоящего Положения, наряду с решениями, принимаемыми в процессе и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, установленными Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеют право:

а) изымать у граждан, нарушивших законодательство Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, продукцию и орудия незаконного природопользования, транспортные средства и соответствующие документы;

б) направлять в соответствующие органы местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки по фактам размещения объекта капитального строительства на земельном участке в границах особо охраняемой природной территории, ее функциональной зоны или охранной зоны, режим особой охраны которых не допускает размещения объекта капитального строительства;

в) задерживать в границах особо охраняемых природных территорий и их охранных зон граждан, нарушивших законодательство Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, и доставлять указанных граждан в правоохранительные органы.

9. Контрольные (надзорные) органы осуществляют Государственный надзор в отношении следующих объектов контроля (надзора):

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) расположенные в пределах особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон (государственные природные заказники; памятники природы; дендрологический парк) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая воздушное пространство, водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

10. В целях настоящего Положения под орудиями незаконного природопользования понимаются предметы, используемые для добывания (заготовки) и уничтожения объектов животного и растительного мира или для иных способов незаконного природопользования, под продукцией незаконного природопользования понимаются животные, растения, грибы, палеонтологические объекты, минералы, иные природные объекты, добытые (заготовленные) в ходе правонарушения, а также их части и полученная из них продукция.

11. Учет объектов Государственного надзора осуществляется при ведении государственного кадастра особо охраняемых природных территорий регионального значения.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

12. При осуществлении Государственного надзора применяется система оценки и управления рисками.

13. Контрольные (надзорные) органы при осуществлении Государственного надзора для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении плановых контрольных (надзорных) мероприятий относят объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

1) значительный риск;

2) средний риск;

3) умеренный риск;

4) низкий риск.

14. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется решением начальника департамента (заместителя начальника департамента) на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска. Департамент ведет перечни объектов контроля, которым присвоены категории риска.

15. Объекты государственного надзора относятся к следующим категориям риска:

а) категория среднего риска - деятельность граждан и организаций в границах государственных природных заказников, в состав земель которых входят земли категории «Земли особо охраняемых территорий и объектов» («Ульдуры», «Чурки» и «Журавлиный»);

б) категория умеренного риска - деятельность граждан и организаций в границах:

- государственных природных заказников, не указанных в подпункте «а» пункта 15 настоящего Положения;

- дендрологического парка;

- памятников природы.

в) категория низкого риска – деятельность граждан и организаций в границах:

- охранных зон памятников природы.

16. Объекты, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения к категориям среднего, умеренного, низкого риска, подлежат отнесению к категориям значительного, среднего, умеренного риска соответственно при наличии одного из следующих решений, вступивших в законную силу в течение 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта к категории риска:

а) постановление о назначении административного наказания, за исключением административного наказания в виде предупреждения, юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение на особо охраняемых природных территориях либо в их охранных зонах административного правонарушения, предусмотренного статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, указанными в части 1 статьи 23.25, части 1 статьи 23.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенного должностными лицами надзорного органа или судом на основании протокола об административном правонарушении, составленного должностными лицами надзорного органа;

б) обвинительный приговор, предусматривающий признание должностного лица организации, индивидуального предпринимателя, гражданина виновным в совершении преступления, предусмотренного статьями 250 – 251, 254 – 262 Уголовного кодекса Российской Федерации.

17. Объекты, подлежащие отнесению в соответствии с подпунктом «а» пункта 16 настоящего Положения к категориям значительного, среднего, умеренного риска подлежат отнесению к категориям среднего, умеренного, низкого риска соответственно после устранения в установленный срок выявленного нарушения обязательных требований, подтвержденного результатами контрольного (надзорного) мероприятия.

18. Объекты, подлежащие отнесению в соответствии с пунктом 13 и 15 настоящего Положения к категориям значительного, среднего и умеренного риска, подлежат отнесению к категориям среднего, умеренного и низкого риска соответственно при отсутствии в течение 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта к категории риска, вступивших в законную силу решений, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, и одновременном соблюдении требований законодательства об особо охраняемых природных территориях и в области охраны окружающей среды.

19. Контрольные (надзорные) органы могут проводить следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;

- рейдовый осмотр;

- документарная проверка;

- выездная проверка.

20. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения плановых контрольных надзорных мероприятий составляет:

1) для категории значительного риска – один раз в 3 года;

2) для категории среднего риска – один раз в 4 года;

3) для категории умеренного риска – один раз в 5 лет.

В отношении объектов государственного надзора, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям

21. Контрольные (надзорные) органы могут проводить следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит;

5) консультирование.

22. Департамент осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

23. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на странице департамента официального интернет-портала органов государственной власти Еврейской автономной области в сети «Интернет», в иных средствах массовой информации.

24. Доклад о правоприменительной практике готовится не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

25. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом департамента и размещается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, на странице департамента Официального интернет-портала органов государственной власти Еврейской автономной области в сети «Интернет» (далее – страница в сети «Интернет»): https://eao.ru/isp-vlast/departament-po-okhrane-i-ispolzovaniyu-obektov-zhivotnogo-mira-pravitelstva-eao/

26. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается контрольным (надзорным) органом в течение 30 дней со дня его получения. Контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

27. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении объектов надзора, отнесенных к категории значительного риска, а также в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности на таких объектах.

28. Обязательный профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня. По ходатайству должностного лица, проводящего профилактический визит, начальник департамента (заместитель департамента), директор учреждения может продлить срок проведения профилактического визита на срок не более 3 рабочих дней.

29. Консультирование осуществляется должностными лицами контрольных (надзорных) органов по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме еженедельно в сроки, определенные начальником департамента, директором учреждения либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. При проведении консультирования осуществляется аудио- (видео-) запись.

30. Время консультирования по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

31. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий регионального значения.

32. При консультировании в письменной форме должны соблюдаться требования, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

33. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на странице в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

34. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты надзора представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностные лица департамента или учреждения незамедлительно направляют информацию об этом начальнику (заместителю начальника) департамента, директору (заместителю директора) учреждения, которые являются уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для принятия таких решений.

IV. Осуществление государственного контроля (надзора)

35. При осуществлении Государственного надзора проводятся:

1) плановые контрольные (надзорные) мероприятия;

2) внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия;

3) контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

36. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

37. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

38. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами контрольных (надзорных) органов на основании заданий уполномоченных должностных лиц контрольного (надзорного) органа.

39. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Закона № 248-ФЗ.

40. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) инспектором, в том числе руководителем группы инспекторов, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

41. Государственный надзор осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

6) выездное обследование.

42. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся без взаимодействия с контролируемым лицом.

43. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

5) инструментальное обследование.

44. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

45. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать один рабочий день.

46. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на объект контроля.

47. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

48. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 – 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

49. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза.

50. Внеплановый рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

51. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 – 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

52. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

53. В случае, если достоверность сведений, содержащихсяв документах, имеющихся в распоряжении контрольного (надзорного) органа, вызывает обоснованные сомнения, либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный (надзорный) орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный (надзорный) орган указанные в требовании документы.

54. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный (надзорный) орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный (надзорный) орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

55. При проведении документарной проверки контрольный (надзорный) орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

56. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного (надзорного) органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган.

57. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

58. Внеплановая документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

59. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) досмотр;

3) опрос;

4) получение письменных объяснений;

5) истребование документов;

6) отбор проб (образцов);

7) инструментальное обследование;

8) испытание;

9) экспертиза.

60. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

61. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

62. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах.

63. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решений в соответствии со статьей 60 Закона № 248-ФЗ.

64. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

65. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

66. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектов могут осуществляться:

1) осмотр;

2) отбор проб (образцов);

3) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

4) испытание;

5) экспертиза.

67. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

68. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

69. Отбор проб (образцов) осуществляется непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом, его проводящим, или экспертом (специалистом), привлеченным к проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

69.1. Отбор проб (образцов) включает в себя последовательность следующих действий:

- определение (выбор) проб (образцов), подлежащих отбору, и точек отбора;

- определение метода отбора проб (образцов), подготовка или обработка проб (образцов) вещества, материала или продукции в целях получения требуемых проб (образцов);

- отбор проб (образцов) и их упаковка.

69.2. Способ упаковки отобранной пробы (образца) должен обеспечивать ее сохранность и пригодность для дальнейшего соответствующего исследования, испытания, экспертизы.

69.3. Непосредственно после отбора проб (образцов) на месте должностным лицом, проводящим контрольное (надзорное) мероприятие, составляется протокол отбора проб (образцов), в котором указываются:

- номер, дата и место составления протокола;

- порядковый номер каждой пробы (образца) (если их отобрано более 2 проб);

- наименование продукции, предмета, проба (образец) которых отобрана;

- сорт или категория продукции (при их наличии);

- дата изготовления продукции (при наличии);

- наименование и место нахождения изготовителя (предприятия) или отправителя и страны (при наличии);

- дата и место отбора пробы;

- методика отбора проб (образцов);

- номер партии (при его наличии);

- объем или масса партии;

- номер ассортиментного знака и (или) изготовителя продукции (при их наличии);

- номер единицы тары, из которой отобрана проба;

- масса, объем или число проб;

- срок и условия хранения пробы до испытаний;

- цель направления пробы;

- название и адрес юридического лица (поставщика, приемщика или органа контроля), по поручению которого проводится отбор проб или выборок;

- фамилии, инициалы и должности лиц, отобравших пробу и составивших протокол;

- сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствующих (при наличии) при отборе проб (образцов);

- иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

69.4. Отобранные пробы (образцы) прилагаются к протоколу отбора проб (образцов).

Протокол отбора проб (образцов) прилагается к акту контрольного (надзорного) мероприятия, копия протокола вручается контролируемому лицу или его представителю.

69.5. Отбор проб (образцов) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отсутствие контролируемого лица или его представителя проводится с обязательным использованием видеозаписи.

69.6. Отбор проб (образцов) производится с использованием ручного инструмента без изъятия или ухудшения качественных характеристик предметов, подвергнутых отбору проб (образцов).

69.7. Предельный вес проб (образцов) составляет 10 килограммов.

70. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях наличия у департамента и (или) Учреждения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни, здоровью граждан, окружающей среде с обязательным применением видеозаписи.

71. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно (с уведомлением в начале записи и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи). В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

72. Индивидуальный предприниматель или гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный (надзорный) орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

73. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Закона № 248-ФЗ. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

74. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

75. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований содержит следующие данные:

- дата и место составления предписания;

- дата и номер акта контрольного (надзорного) мероприятия, на основании которого выдается предписание;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица (лиц), выдавшего (выдавших) предписание;

- наименование контролируемого лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность законного представителя контролируемого лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) проверяемого индивидуального предпринимателя, физического лица или его представителя);

- содержание предписания – обязательные требования, которые нарушены;

- основание выдачи предписания – реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования, с указанием их структурных единиц (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы);

- сроки исполнения;

- сведения о вручении предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу (либо их законным представителям), которым вынесено предписание, их подписи, расшифровка подписей, дата вручения либо отметка об отправлении предписания почтой.

V. Досудебный порядок подачи жалобы

76. Правом на досудебное обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Закона № 248-ФЗ.

77. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с положениями статьи 40 Закона № 248-ФЗ, в электронном виде. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

78. Жалоба подается по форме, установленной статьей 41 Закона № 248-ФЗ.

79. В контрольных (надзорных) органах из числа их должностных лиц создаются коллегиальные органы (комиссии) для рассмотрения жалоб в составе не менее 3 должностных лиц.

80. Жалоба рассматривается уполномоченным ‎на рассмотрение жалобы контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном статьями 42 – 43 Закона № 248-ФЗ.

81. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным ‎на рассмотрение жалобы контрольным (надзорным) органом в срок не более двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, связанных с необходимостью исследования значительных по объему материалов (более 200 листов), запроса материалов в других органах государственной власти и организациях указанный срок может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы контрольным (надзорным) органом, ‎но не более чем на двадцать рабочих дней.

VI. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для государственного контроля (надзора)

82. Ключевые показатели государственного надзора в области охраны и использования ООПТ и их целевые значения:

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения |
| Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований | 70 % |
| Доля выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год | 100 % |
| Доля отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий | 0 % |
| Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных департаментом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статьи 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 0 % |